

ADDETTO STAMPA E AI SOCIAL MEDIA

Desideriamo entrare in contatto con giovani professionisti da inserire all'interno della segreteria della Presidenza cui affidare l'incarico di seguire i rapporti con gli organi di stampa e la comunicazione COTRAL sui social media.

In particolare la persona dovrà:

- curare i rapporti di comunicazione e i rapporti con gli organi di stampa del vertice aziendale con gli enti istituzionali , gli stakeholder e con il pubblico;
- monitorare sui social media le informazioni di interesse per COTRAL SpA anche mediante l'analisi di quanto pubblicato dai principali stakeholders;
- individuare eventuali aree di criticità per la Società;
- proporre contenuti da pubblicare sui social;
- redigere con capacità e celerità di sintesi i testi che integrino o rispondano a quanto pubblicato sui profili social.

La persona dovrà sapersi interfacciarsi con le altre strutture aziendali, in particolare con il servizio commerciale, per assicurare coerenza della comunicazione aziendale.

La persona dovrà avere esperienza nella definizione di contenuti multimediali per il web e buona conoscenza del mondo dei media locali e regionali.

Costituiscono requisiti preferenziali:

- studi umanistici;
- studi e/o master in comunicazione istituzionale.

Inquadramento: Redattore ordinario - CNLG

Contratto a tempo determinato della durata di 3 anni.

Sede di lavoro: Roma.

I candidati autocertificano i propri dati anagrafici, i titoli posseduti, gli impieghi ed esperienze professionali maturate e ad eventuali condanne penali e/o carichi pendenti.

La suddetta documentazione dovrà essere inoltrata entro il 10 aprile 2015 tramite il sito web di COTRAL SpA.

La selezione è di tipo privato e non dà luogo ad alcun impegno all'assunzione da parte di Cotral SpA.